



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

От 12.05.2022

№ 214

г. Ижевск

О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной и иной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики

В соответствии со статьями 8 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, приказываю:

1. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной и иной отчетности главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики, главными администраторами доходов бюджета Удмуртской Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Удмуртской Республики (далее - главные администраторы средств бюджета Удмуртской Республики) в Министерство финансов Удмуртской Республики согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной и иной отчетности финансовыми органами муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее - финансовыми органами) в Министерство финансов Удмуртской Республики согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной отчетности Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (далее - ТФОМС УР) в Министерство финансов Удмуртской Республики согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Сводная месячная бюджетная и иная отчетность представляется главными администраторами средств бюджета Удмуртской Республики, финансовыми органами и ТФОМС УР в электронном виде в программном комплексе «Свод - SMART» с использованием электронной подписи.

5. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»;

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 2 августа 2016 года № 130 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»;

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 26 апреля 2017 года № 82 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»;

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 27 июня 2019 года № 193 «О внесении изменений в приложение 2 к приказу Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»;

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 19 сентября 2019 года № 292 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»;

приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 7 октября 2020 года № 265 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 28 марта 2016 года № 49 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики».

6. Настоящий приказ применяется при составлении бюджетной отчетности, начиная с отчетности за март 2022 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Е.А. Полякову.

Министр



В.Н. Сухих

Приложение 1
к приказу
Министерства финансов
Удмуртской Республики
от «12» 05 2022 г. № 214

Состав
форм и сроки представления сводной месячной бюджетной
и иной отчетности главными администраторами
средств бюджета Удмуртской Республики

№ п.п.	Наименование формы	Срок представления
1.	Сведения о просроченной задолженности государственных заказчиков Удмуртской Республики по оплате исполненных государственных контрактов (ф. ПЗК-ПР)	Не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным
2.	Информация о наличии просроченной кредиторской задолженности по расходам на оплату труда и (или) уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики (ф. ПЗ_ЗП_АУБУ)	Не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (денежные расчеты)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
5.	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Отчет по кредиторской задолженности организаций, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики и местных бюджетов (ф. КЗ_Бюджет_ГРБС); в части уточнения показателей	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее

	кредиторской задолженности	20 числа месяца, следующего за отчетным
7.	Отчет по состоянию кредиторской задолженности государственных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики, муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований в Удмуртской Республике (ф. КЗ_АУ/БУ_ГРБС); в части уточнения показателей кредиторской задолженности	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
8.	Отчет о расчете доли просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя средств бюджета, подведомственных государственных казенных учреждений, подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений, образовавшейся за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений, в общей сумме расходов главного распорядителя средств бюджета за отчетный период (ф. Расчет доли ПКЗ)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
9.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503128-НП)	Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным
10.	Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) в части принятия и исполнения учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной	Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным

	инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503738-НП)	
11.	Отчет о фонде оплаты труда государственных (муниципальных) учреждений в Удмуртской Республике (ф. AS07)	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным
12.	Текстовая часть Пояснительной записки к отчету об исполнении бюджета (ф. 0503160)	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным
13.	Информация о зарплатных проектах государственных учреждений (ф. Зарплатные проекты)	Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
14.	Информация о расчетно-кассовом обслуживании государственных унитарных предприятий (ф. РКО предприятия)	Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным

Приложение 2
к приказу
Министерства финансов
Удмуртской Республики
от «12» 05 2022 г. № 214

Состав
форм и сроки представления сводной месячной бюджетной и иной
отчетности финансовыми органами муниципальных образований
в Удмуртской Республике

№ п/п	Наименование формы	Срок представления
1.	Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117) в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503117-НП)	Не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным
2.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (денежные расчеты)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ф. 0503317)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
5.	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, муниципальными образованиями (ф. 0503324_общая)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным

7.	Отчет по кредиторской задолженности организаций, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики и местных бюджетов (ф. КЗ_Бюджет); в части уточнения показателей кредиторской задолженности.	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
8.	Отчет по состоянию кредиторской задолженности государственных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики, муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований в Удмуртской Республике (ф. КЗ_АУ/БУ); в части уточнения показателей кредиторской задолженности	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
9.	Текстовая часть Пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503360)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
10.	Сведения о просроченной задолженности государственных заказчиков Удмуртской Республики по оплате исполненных муниципальных контрактов (ф. ПЗ-МК)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
11.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503128-НП)	Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным
12.	Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) в части принятия и исполнения учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе	Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным

	национальных проектов) (ф. 0503738-НП)	
13.	Отчет о фонде оплаты труда государственных (муниципальных) учреждений в Удмуртской Республике (ф. AS07)	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным
14.	Информация о зарплатных проектах муниципальных учреждений (ф. Зарплатные проекты)	Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
15.	Информация о расчетно-кассовом обслуживании муниципальных унитарных предприятий (ф. РКО предприятия)	Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным

Приложение 3
к приказу
Министерства финансов
Удмуртской Республики
от «12» 05 2022 г. № 211

Состав
форм и сроки представления сводной месячной бюджетной
отчетности Территориальным фондом обязательного
медицинского страхования Удмуртской Республики

№ п/п	Наименование формы	Срок представления
1.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (денежные расчеты)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
2.	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ф. 0503317)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Текстовая часть Пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503360)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным