



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

# ПРИКАЗ

От 19.01.2018

№ 9

г. Ижевск

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Удмуртской Республики от 7 августа 2015 года № 164 «Об утверждении Порядка учета и хранения Министерством финансов Удмуртской Республики документов по исполнению судебных актов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2017 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях» и статью 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок учета и хранения Министерством финансов Удмуртской Республики документов по исполнению судебных актов, утвержденный приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 7 августа 2015 года № 164 «Об утверждении Порядка учета и хранения Министерством финансов Удмуртской Республики документов по исполнению судебных актов», следующие изменения:

- 1) в пункте 5 раздела II:
  - в подпункте «д» слова «(приложение № 5)» заменить словами «(приложения № 5.1 или № 5.2)»;
  - в подпункте «л» слова «(приложение № 11)» заменить словами «(приложения № 11.1 или № 11.2)»;
- 2) приложение № 4.1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- 3) приложение № 4.2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- 4) приложение № 5 считать приложением № 5.1;
- 5) дополнить приложением № 5.2 согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

б) приложение № 11 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

7) дополнить приложением № 11.2 согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

2. Управлению автоматизации (Р.И. Рязанов) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Е.А. Полякову.

Министр



С.П. Евдокимов

Приложение № 1  
к приказу  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 19.01. 2018 года № 9

«Приложение № 4.1  
к Порядку  
учета и хранения  
Министерством финансов  
Удмуртской Республики  
документов по исполнению  
судебных актов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование должника)

\_\_\_\_\_ (адрес)

Копия:  
Главный распорядитель бюджетных  
средств

Уведомление о поступлении исполнительного документа

Министерство финансов Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_ (наименование)

уведомляет о поступлении исполнительного документа:

№ п/п	Дата поступления исполнительного документа в Министерство финансов Удмуртской Республики	Наименование взыскателя (представителя взыскателя) или судебного органа, представившего исполнительный документ/номер и дата почтового уведомления	Исполнительный документ		
			серия, номер и дата выдачи	наименование судебного органа	наименование судебного акта и номер дела, по которому выдан исполнительный документ
1	2	3	4	5	6

и необходимости представления в течение 10 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления следующих документов:

информации в письменном виде об источнике образования задолженности и о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета по исполнению исполнительного документа применительно к бюджетной классификации Российской Федерации текущего финансового года;

платежного документа на перечисление в установленном порядке средств в размере полного либо частичного исполнения требований исполнительного документа в пределах остатка объемов финансирования расходов, отраженных на лицевом счете получателя средств бюджета Удмуртской Республики, по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации (в платежном поручении в поле

«Назначение платежа» указать следующие реквизиты: номер судебного дела, полное наименование суда, дата принятия судебного акта, серия и номер исполнительного листа).

Приложение: копия заявления взыскателя, исполнительного документа и судебного акта, на основании которого он выдан, на \_\_\_\_\_ листах.

Министр

(иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

-----  
(линия отрыва)

РАСПИСКА

должника о получении уведомления о поступлении  
исполнительного документа

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года ».

Приложение № 2  
к приказу  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 19.01. 2018 года № 9

«Приложение № 4.2  
к Порядку  
учета и хранения  
Министерством финансов  
Удмуртской Республики  
документов по исполнению  
судебных актов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование должника)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Копия:

Главный распорядитель бюджетных средств (исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющий функции и полномочия учредителя должника)

Уведомление о поступлении исполнительного документа

Министерство финансов Удмуртской Республики

-----  
(наименование)

уведомляет о поступлении исполнительного документа:

№ п/п	Дата поступления исполнительного документа в Министерство финансов Удмуртской Республики	Наименование взыскателя (представителя взыскателя) или судебного органа, представившего исполнительный документ/номер и дата почтового уведомления	Исполнительный документ		
			серия, номер и дата выдачи	наименование судебного органа	наименование судебного акта и номер дела, по которому выдан исполнительный документ
1	2	3	4	5	6

и необходимости представления в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления платежного документа на перечисление в установленном порядке средств для полного либо частичного исполнения требований исполнительного документа в пределах общего остатка средств, учтенных на лицевом счете должника (в платежном поручении в поле «Назначение платежа» указать следующие реквизиты: номер судебного дела, полное наименование суда, дату принятия судебного акта, серию и номер исполнительного листа). В случае неисполнения исполнительного

документа в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления Министерство финансов Удмуртской Республики приостановит осуществление операций по расходованию средств на всех имеющихся лицевых счетах должника до момента устранения нарушения (за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решений налогового органа, а также платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами).

Приложение: копии заявления взыскателя и исполнительного документа на \_\_\_\_\_ листах.

Министр  
(иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

-----  
(линия отрыва)

РАСПИСКА  
должника о получении уведомления о поступлении  
исполнительного документа  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года ».

Приложение № 3  
к приказу  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 19.01 2018 года № 9

«Приложение № 5.2  
к Порядку  
учета и хранения  
Министерством финансов  
Удмуртской Республики  
документов по исполнению  
судебных актов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование должника)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного  
подразделения должника)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Копия:

Главный распорядитель бюджетных  
средств (исполнительный орган  
государственной власти  
Удмуртской Республики,  
осуществляющий функции и  
полномочия учредителя должника)

Уведомление о приостановлении операций  
по расходованию средств

В связи с неисполнением

\_\_\_\_\_  
(наименование должника по исполнительному документу)  
требований исполнительного документа Серия \_\_\_\_\_,  
выданного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)  
на основании,

\_\_\_\_\_  
(наименование акта судебного органа, дата, № дела, по которому он вынесен)  
сообщаем, что на основании

\_\_\_\_\_  
(основание для приостановления операций)  
осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах

\_\_\_\_\_  
(наименование должника и его структурного подразделения)  
приостановлено до момента устранения нарушений (за исключением операций по  
исполнению исполнительных документов и решений налогового органа, а также  
платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств  
для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору  
(контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых  
взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами).

Министр  
(иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

».

Приложение № 4  
к приказу  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 19.01. 2018 года № 9

«Приложение № 11.1  
к Порядку  
учета и хранения  
Министерством финансов  
Удмуртской Республики  
документов по исполнению  
судебных актов

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ПО ЛИЦЕВОМУ СЧЕТУ  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство финансов  
Удмуртской Республики

Главный распорядитель бюджетных средств

Должник \_\_\_\_\_

В связи с неисполнением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(принятия решения)  
установившего нарушения бюджетного законодательства в виде:

\_\_\_\_\_ /  
(указать состав нарушения со ссылкой на законодательный,

\_\_\_\_\_ /  
нормативный правовой акт Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ /  
предусмотрена ответственность

\_\_\_\_\_ /  
(указать законодательный, нормативный правовой акт

\_\_\_\_\_ /  
Российской Федерации, устанавливающий ответственность)

В соответствии со статьей 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации приостанавливаются операции по лицевым счетам №№ \_\_\_\_\_ (за исключением операций по исполнению исполнительных документов) с \_\_\_\_\_ до момента устранения указанного нарушения.  
дата

Министр

(уполномоченный заместитель министра) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

».

	Коды
Форма по КФД	0528012
Дата	
по КОФК	
по ППП	
по РПБС	
Дата	
Номер	



Приложение № 5  
к приказу  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 19.01. 2018 года № 9

«Приложение № 11.2  
к Порядку  
учета и хранения  
Министерством финансов  
Удмуртской Республики  
документов по исполнению  
судебных актов

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ПО ЛИЦЕВЫМ СЧЕТАМ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	Коды
Форма по КФД	0528012
Дата	
по КОФК	
по ППП	
по РПБС	
Дата	
Номер	

Министерство финансов  
Удмуртской Республики

Главный распорядитель бюджетных средств  
(исполнительный орган государственной власти  
Удмуртской Республики, осуществляющий функции и  
полномочия учредителя должника)

Должник \_\_\_\_\_

В связи с неисполнением \_\_\_\_\_,  
(принятия решения)

установившего нарушения законодательства в виде:

\_\_\_\_\_ (указать состав нарушения со ссылкой на законодательный,  
\_\_\_\_\_ нормативный правовой акт Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ предусмотрена ответственность

\_\_\_\_\_ (указать законодательный, нормативный правовой акт

\_\_\_\_\_ Российской Федерации, устанавливающий ответственность)

В соответствии с частью 20 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» приостанавливаются операции по лицевым

счетам №№ \_\_\_\_\_ (за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решений налогового органа, а также платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами) с \_\_\_\_\_ до момента устранения указанного нарушения. дата

Министр  
(уполномоченный заместитель  
министра)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».